

Trucknor Rogaland AS Trucknor Arendal AS Rasmussen Eiendom AS Nordic Last og Buss AS
Trucknor AS Strømberg Gruppen AS Fjøsangerveien 68 AS Arka AS Trucknor Sogn og Fjordane
AS Kanalveien 11 AS Vaage Ship Management AS Rolands AS Trucknor Hordaland AS Heiane 4
AS Trucknor Firda AS Nor Slep AS Kanalveien 7AS Trucknor AS Fjøsangerveien 70A AS Arka Ro-
galand AS Advanced Asset Management AS Trucknor Firda AS Møllevegen 8 AS Stormo Invest AS
Kristian Birkelandsvei 5 AS Trucknor Setesdal AS Karos Shipping AS Rasmussen Eiendom Åsane
AS Transrep AS Trucknor Haugesund AS Kanalveien 52 Utvikling AS Mandal Last og Buss AS Ka-
nal Shipping AS Karos Invest AS Busnor AS Trucknor Kristiansund AS Drift og Eiendomsforvalt-
ning AS Nor Slep Svenska AB Nordisk Mørtel AS Sias Eiendom AS Våge Strømberg Andenes Cor-
porate AS Fjøsangerveien 68 AS Arka AS Trucknor Sogn og Fjordane AS Kanalveien 11 AS Vaage
Ship Management AS Rolands AS Trucknor Hordaland AS Heiane 4 AS Trucknor Firda AS Nor
Slep AS Kanalveien 7 AS Trucknor AS Fjøsangerveien 70A AS Arka Rogaland AS Advanced Asset
management AS Trucknor Firda AS Møllevegen 8 AS Stormo Invest AS Kristian Birkelandsvei 5 AS
Trucknor Setesdal AS Karos Shipping AS Rasmussen Eiendom Åsane AS Transrep AS Trucknor
Haugesund AS Kanalveien 52 Utvikling AS Mandal Last og Buss AS Kanal Shipping AS Karos Invest
AS Busnor AS Trucknor Kristiansund AS Drift og Eiendomsforvaltning AS Nor Slep Svenska AB
Nordisk Mørtel AS Sias Eiendom AS Våge Strømberg Andenes Corporate AS Trucknor Rogaland
AS Trucknor Arendal AS Rasmussen Eiendom AS Nordic Last og Buss AS Trucknor AS Strømberg
Gruppen AS Fjøsangerveien 68 AS Arka AS Trucknor Sogn og Fjordane AS Kanalveien 11 AS Vaa-
ge Ship Management AS Rolands AS Trucknor Hordaland AS Heiane 4 AS Trucknor Firda AS Nor
Slep AS Kanalveien 7 AS Trucknor AS Fjøsangerveien 70A AS Arka Rogaland AS Advanced Asset
Management AS Trucknor Firda AS Møllevegen 8 AS Stormo Invest AS Kristian Birkelandsvei 5
AS Trucknor Setesdal AS Karos Shipping AS Rasmussen Eiendom Åsane AS Transrep AS Trucknor
Haugesund AS Kanalveien 52 AS Mandal Last og Buss AS Kanal Shipping AS Karos Invest AS Busnor AS

NORMER VERDIER POLICY



INNHold

Organisasjonen vår	3
Styringsystemet – et felles ansvar	5
Innledning	7
Styringsystemet	7
Strømberg-bokens fire deler	7
Verdiene våre	9
Modig, åpen, redelig og omsorgsfull	11
Ansatte og lederskap	13
Felleskap i Strømberg Gruppen	15
Lederskap i Strømberg Gruppen	17
Driftsmodell	21
Organisatoriske prinsipper	23
Konsernpolicy	25
Helse, Miljø og Sikkerhet	27
Ansatte	29
Sosialt engasjement	31
Innkjøp og logistikk	33
Korrupsjon	35
Kvalitet	37
Risikostyring	39
Finans og kontroll	41
Kommunikasjon	43
Informasjonsledelse	45





**STYRINGSSYSTEMET
-ET FELLES ANSVAR**

Som en del av Strømberg Gruppen har vi alle ansvar for å rette oss etter vårt felles styringssystem.

Som leder har du spesielt ansvar for at dine ansatte har forståelse for kravene og forventningene som stilles, mens du som ansatt er ansvarlig for å følge dem opp.

INNLEDNING

Styringssystemet i Strømberg Gruppen gir en enkel oversikt over hvordan vi sammen skal styre og forbedre bedriften vår med utgangspunkt i en kultur myntet på høy arbeidsmoral og felles verdiskaping.

STYRINGSSYSTEMET OPPSUMMERES I TRE PUNKTER:

- Vi respekterer hverandre og bedriftens verdier.
- Vi tar ansvar for å følge interne og eksterne krav.
- Vi beriker bedriften gjennom godt arbeid og vilje til å lære.

STRØMBERG-BOKENS FIRE DELER:

- Verdiane våre beskriver hvordan vi oppfører oss på jobben i det daglige.
- Ansatte og lederskap beskriver hva vi kan forvente av hverandre – som ledere og ansatte.
- Driftsmodellen beskriver hvordan vi arbeider til beste for organisasjonen.
- Konsernets policy veileder våre handlinger og avgjørelser på viktige områder.



VERDIENE VÅRE

Verdiene i Strømberg Gruppen, reflekterer først og fremst stoltheten og gleden vi alle kjenner for faget vårt. Med trygg forankring i verdiene våre tar vi de riktige beslutningene.

Verdiene er grunnleggende for alt arbeid vi gjør. De er kjernen i styringssystemet vårt, og dermed også for måten vi gjør forretninger på for å oppnå målene våre.

Vårt felles verdigrunnlag er vesentlig for at Strømberg Gruppen skal lykkes over tid.

MODIG

- Vi våger å sette oss mål.
- Vi stiller krav til oss selv og til andre.
- Vi foreslår forandring der vi ser at det trengs.
- Vi tenker konstruktivt og langsiktig i arbeidet vårt.
- Vi opptre ansvarlig og foretar risikovurdering i alt vi gjør.

ÅPEN

- Vi er oppriktige og opptre med integritet.
- Vi kommuniserer tydelig – og er raus med tilbakemeldinger.
- Vi deler erfaringene våre – og lytter til innspill.
- Vi er åpne for mangfold og samarbeid.
- Vi er oppmerksomme på etiske forhold og utfordringer.

REDELIG

- Vi arbeider samvittighetsfullt og overholder avtalene våre.
- Vi viser engasjement og tålmodighet i arbeidet vårt.
- Vi arbeider oppmerksomt og tar hensyn også på detaljnivå.
- Vi er lojale og respekterer retningslinjene til kundene våre.

OMSORGSFULL

- Vi opptre varsomt for å unngå personskader og forebygge ulykker.
- Vi tar personlig ansvar for bærekraftig utvikling ved i størst mulig grad å redusere aktiviteter og bruk av produkter med negativ virkning på miljøet.
- Vi overholder loven og bedriftens etiske policy.
- Vi tar ansvar for at alle skal trives og føle seg trygge på arbeidsplassen.



ANSATTE OG LEDERSKAP



Som ansatt i Strømberg Gruppen har du en viktig rolle for at bedriften skal kunne overholde avtaler og levere til både kunder og leverandører.

I Strømberg Gruppen har vi stor tro på åpenhet. For oss er det viktig at alle – både ledere og ansatte – skal ha mulighet til å sette preg på bedriften.

Som ledere og ansatte har vi alle ansvar for å finne frem til de beste felles løsningene. Et godt lagarbeid er avgjørende for å lykkes.

FELLESSKAP I STRØMBERG GRUPPEN

I Strømberg Gruppen er det viktig at vi som ledere og ansatte har opplevelsen av å jobbe sammen i fellesskap. For å oppnå dette, sørger vi for at både ledere og ansatte vet hvilke forventninger som stilles, og hva vi forplikter oss overfor hverandre. Dette gjelder både måten vi opptrer, utfører arbeidet vårt og driver bedriften fremover på.

GJENSIDIGE FORVENTNINGER

STRØMBERG GRUPPEN ØNSKER Å:

- legge til rette for et godt arbeidsmiljø gjennom de felles verdiene våre
- se hvordan du, med din kompetanse kan berike bedriften vår
- ta vare på hverandre gjennom samarbeid, åpenhet og
rause tilbakemeldinger

SOM ANSATTE FORPLIKTER VI Å:

- respektere bedriftens felles verdier
- vise initiativ og bidra til forbedring
- dele av egen erfaring, men også være åpen for innspill og endringer
- tilegne oss ny kunnskap og kompetanse
- være en god kollega og bidra til et godt arbeidsmiljø



Det viktigste du gjør som leder, er å være en positiv rollemodell for dine ansatte. Derfor stiller vi like strenge krav til våre ledere som til våre ansatte.

LEDERSKAP I STRØMBERG GRUPPEN

PERSONLIGE KVALITETER

FORPLIKTELSE

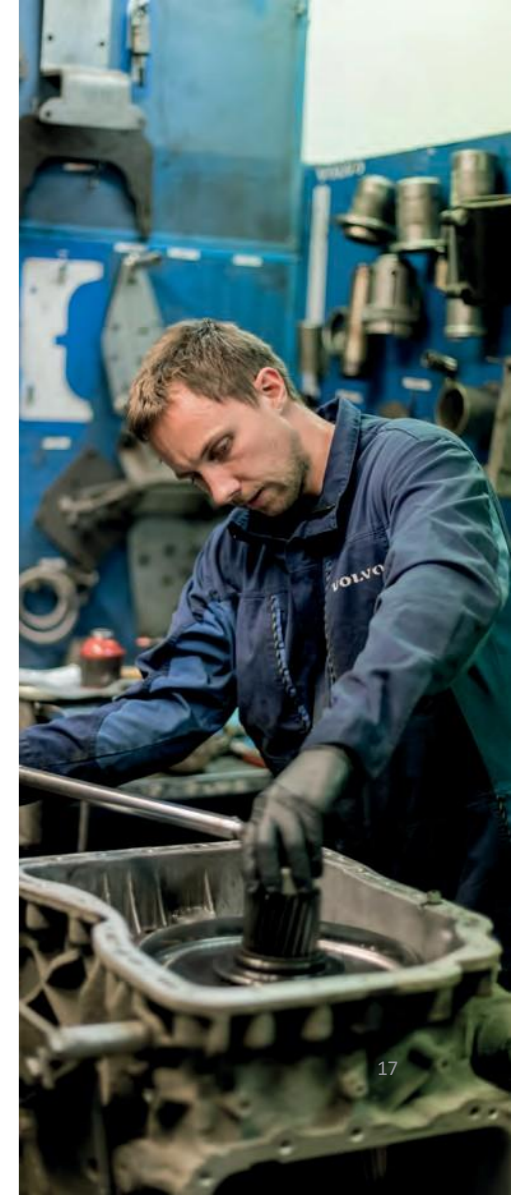
- tar ansvar, og står inne for både avgjørelser, gjennomføring og resultater
- tar initiativ, er samarbeidsvillig og løsningsorientert
- handler innenfor avtalte rammer
- aksepterer endringer og håndterer utfordringer

INTEGRITET

- står inne for det de sier
- setter bedriftens og fellesskapets suksess foran egen vinning
- går foran med et godt eksempel

SELVINNSIKT

- er bevisst på egen oppførsel og hvordan man oppfattes av andre
- opptrer varsomt ved utøvelse av makt og myndighet
- kjenner sine ansatte – deres styrker og utfordringer
- er ydmyke og ber om hjelp når det er nødvendig



Våre ledere skal inspirere og motivere hver enkelt ansatt til å bli den beste versjonen av seg selv. De skal vise vei og skape trygghet.

Lederne i Strømberg Gruppen skal være tilgjengelige – og en ressurs de ansatte kan lene seg på.

Alle ledere i Strømberg Gruppen handler i tråd med Strømberg Gruppens verdier og styringssystem.

EVNE TIL GJENNOMFØRING

LEVERING AV RESULTATER

Ledere i Strømberg Gruppen

- har høye ambisjoner og setter seg tydelige mål sammen med sine ansatte
- har en klar og oversiktlig plan for hvordan målet skal nås
- er opptatt av å bygge gode relasjoner til ansatte, kunder og leverandører på alle nivå i konsernet
- har innsikt i, og forståelse for forretning – både på enkeltbedriftens og Strømberg Gruppens vegne
- har fokus på bedriftens fremtid og skaper gode resultater sammen med sine ansatte

IVERKSETTING AV ENDRINGER

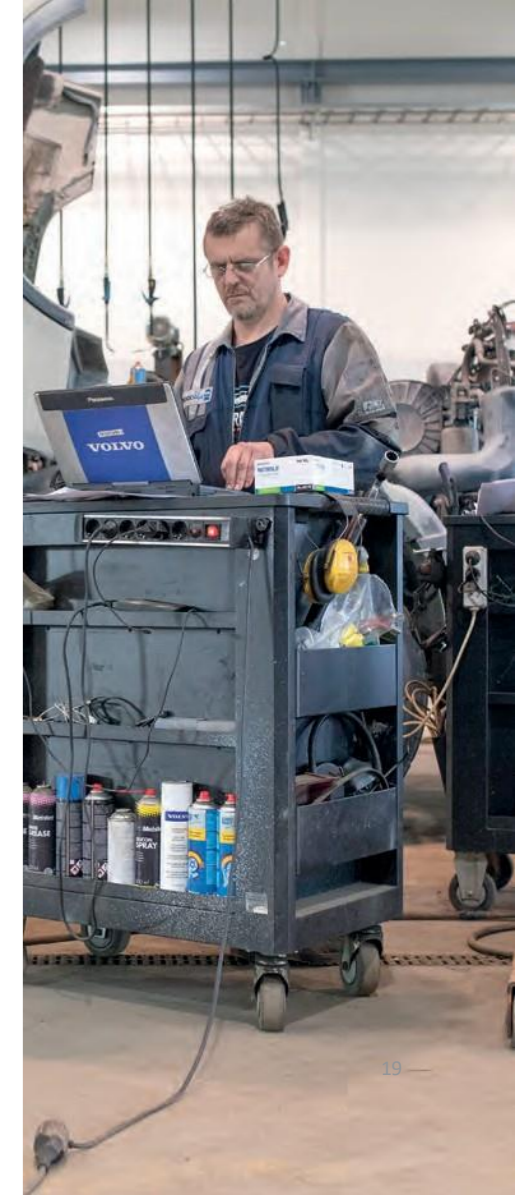
Ledere i Strømberg Gruppen

- forstår, aksepterer og iverksetter endringer eller justeringer der det er behov
- er tilgjengelige, og gir nødvendig støtte i utfordrende situasjoner
- sørger for å holde fokus og overblikk til alle mål er nådd

UTVIKLING OG INKLUDERING

Ledere i Strømberg Gruppen

- fordeler oppgaver og fullmakt, men veileder underveis for å sikre ønskede resultater
- har rom for prøving og feiling
- legger til rette for initiativ og god samhandling
- passer på, og får det beste ut av både ansatte og medarbeidere





DRIFTSMODELL

Driftsmodellen handler om hvordan vi i Strømberg Gruppen håndterer utfordringene vi møter.

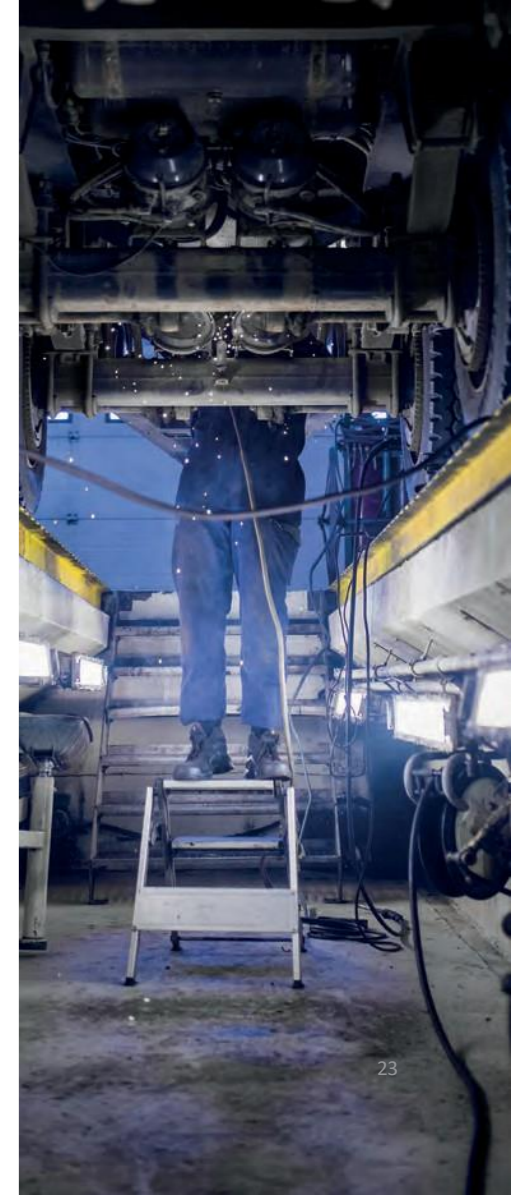
Den hjelper oss med å prioritere riktig, basert på våre felles verdier, slik at vi hele tiden kan forbedre resultatene våre.

ORGANISATORISKE PRINSIPPER

I Strømberg Gruppen er vi organisert for å kunne levere gode resultater. Måten vi strukturerer organisasjonen vår på, og verktøyene vi styrer med gjør oss fokusert i vår daglige drift slik at vi når målene våre – samtidig som vi er rustet til å møte endringer som kommer.

I Strømberg Gruppen er vi alle ansvarlige for å ta raske, men veloverveide avgjørelser. Vi snur oss kjapt, og er fleksible – både som organisasjon og i vårt daglige virke. Dette gjenspeiler seg også i mottoet vårt: **«Rett første gang»**.

Hvis alle strekker seg etter å gjøre jobben ordentlig, grundig og riktig, slipper vi det ekstra arbeidet det er å gjøre ting om igjen.





KONSERNPOLICY

Vi har ti felles områder som beskriver hvordan vi arbeider. Disse områdene handler om oppførselen vår, om handlingene våre og om avgjørelsene vi tar:

- Helse, Miljø og Sikkerhet
- Ansatte
- Sosialt engasjement
- Innkjøp og logistikk
- Korrupsjon
- Kvalitet
- Risikostyring
- Finans og kontroll
- Kommunikasjon
- Informasjonsledelse

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

I Strømberg Gruppen er vi svært opptatt av våre ansattes helse. Derfor jobber vi hele tiden med at HMS skal inngå som en naturlig del av aktivitetene våre og måten vi arbeider på.

Det finnes mange måter å etterleve HMS-kravene på. For det første følger vi kravene til HMS i DOS (ISO). For det andre arbeider vi systematisk for å redusere risiko på arbeidsplassen.

Vi foretar regelmessige HMS-forbedringsprosesser basert på kontroller, målinger, rapporter og risikovurderinger.

Hvis ulykker skjer, skal vi følge vår etablerte beredskapsplan.



Målet vårt er et trygt og attraktivt arbeidsmiljø basert på repekt, tillit og samarbeid.

Vi aksepterer ikke mobbing, trakassering eller diskriminering på arbeidsplassen vår.

ANSATTE

Vi i Strømberg Gruppen ønsker å fremstå som en attraktiv arbeidsplass, slik at vi tiltrekker oss de rette menneskene. I denne sammenheng ønsker vi å skape trivsel og legge til rette for utvikling av våre ansatte – slik at dere ønsker å bli værende hos oss.

SLIK ARBEIDER VI

Som ansatt i Strømberg Gruppen viser vi initiativ – vi jobber like godt selvstendig som i samarbeid med andre. Sammen arbeider vi alltid i tråd med konsernets verdier.

Vi passer på at vi har riktig kunnskap, kompetanse og støtte når arbeidet skal utføres.

Vi både gir og er åpne for tilbakemeldinger som kan skape forbedringer.

Vi gjør ikke forskjell på hverandre – alle skal belønnes og verdsettes likt for likt arbeid.

Vi bryr oss om hverandre og bidrar til et trygt og sunt arbeidsmiljø.



I det daglige påvirkes vi alle av omgivelsene rundt oss. Har du det fint rundt deg på jobb, så vil du trives bedre. Derfor ønsker vi i Strømberg Gruppen å utsmykke arbeidsplassene våre med kunst.

SOSIALT ENGASJEMENT

I Strømberg Gruppen forplikter vi oss til å tenke over hvordan handlingene våre påvirker omgivelsene rundt oss, og til å gjøre vårt beste for at arbeidet vårt har positive virkninger for så mange som mulig.

SLIK ARBEIDER VI

I Strømberg Gruppen viser vi omsorg for hverandre, og tar ansvar for egen oppførsel.

Vi har absolutt nulltoleranse for mobbing, trakassering og diskriminering.

Vi er påpasselige med å unngå skader på mennesker, eiendeler, natur og miljø.

I tillegg har hver og én av oss ansvar for at arbeidet utføres lovlig og forskriftsmessig.



Vi forplikter vi oss til å satse på leverandører som opererer i samsvar med verdiene våre, og som holder høy standard på både HMS, etikk og sosialt ansvar.

Vi foretar kostnadseffektive innkjøp ved hjelp av automatiserte og standardiserte verktøy, systemer og prosesser som sikrer kvalitet, innsikt og behovsdekning.

Vi er lojale mot Strømberg Gruppens ramme- og innkjøpsavtaler.

INNKJØP OG LOGISTIKK

Vi har stor tro på at leverandørene våre bringer spesielle verdier til både Strømberg Gruppen, våre datterselskap og våre kunder. Vi tror at vårt gode forhold til høykvalitetsleverandører bidrar positivt for å gjøre selskapet bærekraftig og konkurransedyktig både nå og på sikt.

SLIK ARBEIDER VI

Vi sikrer til enhver tid beste verdi ved å bruke av innomhus- og leverandørressurser for å oppnå produkter og service av riktig kvalitet.

Vi sikrer at forsyningsledelse er inkludert i planlegging, gjennomføring og oppfølging av prosjekter og operasjoner.

Vi forholder oss aktivt til selskapets strategi, samt etterspørsel på varer og tjenester i den globale markedssituasjonen for å minke risiko og å oppnå best mulig avtaler.

Vi baserer alle anskaffelser på konkurransedyktige tilbud, prinsipper om innsikt, etisk forsvarlighet og likestilt behandling av tilbyderne.

Vi opererer alltid i henhold til segregering av plikter.

Vi forholder oss til ansvar og myndighet innenfor de rammene som er satt for de ulike rollene og funksjonene.





KORRUPSJON

Vi forventer at alle i Strømberg Gruppen befatter seg med varsomhet og åpenhet overfor leverandørene og forretningsforbindelsene.

Dersom du står i en situasjon med en leverandør der du står i fare for å sette deg selv eller selskapet i en ubehagelig eller vanskelig fremtidig situasjon, skal du melde fra internt.

Vi skal opptre ryddig og bruke de riktige kanalene i alle våre samarbeid. Om du mottar en gave skal du rapportere det til din nærmeste overordnede.





KVALITET

Strømberg Gruppen har ulike kvalitets- og miljøkrav innenfor de forskjellige forretningsområdene vi opererer i. Vi har likevel sammenfallende målsetninger for vårt kvalitets- og miljøarbeid.

Store deler av vår virksomhet er underlagt nasjonale og internasjonale krav og sertifiseringer. Vi gjør til enhver tid vårt ytterste for å etterleve kravene som stilles, og er stolte av våre godkjenninger og sertifikater.

BLANT VÅRE SERTIFIKATER FINNER DU:

- NS – EN ISO 9001: 2015 - Kvalitet.
- NS – EN ISO 14001: 2015 - Miljø.
- Sakkyndig virksomhet.
- Miljøfyrtårn.

Alle våre medarbeidere blir opplært til å ivareta våre kunder og miljøet på beste måte og i henhold til krav og rutiner beskrevet i sertifikater og godkjenninger.





RISIKOSTYRING

Som en stor organisasjon er det nødvendig til enhver tid å ha kontroll over, og formidle et totalt risikobilde. Derfor må vi jevnlig foreta en systematisk gjennomgang av potensielle risikoelementer, slik at vi straks kan iverksette nødvendige tiltak.

SLIK ARBEIDER VI

Vi arbeider kontinuerlig for å forebygge uønskede HMS-hendelser.

Vi har en klar strategi for å identifisere og forebygge potensiell risiko, og inkluderer både kortsiktig og langsiktig risikovurdering når vi tar avgjørelser.

Vi bruker forretningsanalysen vår til å redusere risiko. Slik sikrer vi virksomheten og våre ansatte.





FINANS OG KONTROLL

For at Strømberg Gruppen skal være konkurransedyktig og i stand til å nå våre overordnede ambisjoner og strategiske mål, gjennomfører vi jevnlig kontroll på alle forretningsområdene våre.

SLIK SIKRER VI KONTROLL

Vi følger opp virksomhetens kommersielle aktiviteter på alle forretningsområder.

Vi gir pålitelig og relevant informasjon både internt og eksternt, og sikrer at den er basert på virksomhetens regnskapsprinsipper og rapporterte krav.

Vi sikrer at avgjørelser om investering er basert på netto nåtidsverdi av bedriftens kontantstrøm. Relevante risikofaktorer skal være beskrevet og evaluert som en del av beslutningsgrunnlaget.

Vi sikrer finansiell risikostyring, selskapsfundering og kapitalstrukturering basert på avkastningskravet til de respektive selskapene og forretningsområdene.



Vi kommuniserer alltid med respekt i Strømberg Gruppen. Internt kommuniserer vi via ansvarslinjene i organisasjonen. Den eksterne kommunikasjonen skjer etter Strømberg Gruppens gjeldende retningslinjer.

KOMMUNIKASJON

God kommunikasjon er viktig – både internt og eksternt. God kommunikasjon er grunnleggende for trivsel og godt arbeidsmiljø, for effektivisering, for å spare tid og penger og for å vedlikeholde god kontakt med kundegruppen.

I STRØMBERG GRUPPEN LEGGER VI VEKT PÅ AT

- alle skal kunne sette ord på hvem vi er, hva vi står for og hvor vi vil
- alle skal kunne bruke samme stemme om organisasjonen
- alle skal håndtere intern informasjon på en varsom måte
- alle sammen skal styrke vår interne kultur



I sosiale medier har hver og én av oss ansvar for å skille privatliv og jobb. Som ansatt i Strømberg Gruppen opptrer vi profesjonelt og markedsorientert – til beste for selskapet. Vi legger ikke ut jobbrelaterte bilder, tekst eller video uten at det er avklart med en overordnet eller ledelsen.

INFORMASJONLEDELSE

I Strømberg Gruppen har vi som mål å styre informasjonsflyten slik at den er nøyaktig og fremstår som enkel å forstå både internt og eksternt. Informasjonen skal også være sikkerhetsklarert, slik at sensitiv informasjon aldri kommer på avveie.

VI FORPLIKTER OSS TIL Å STYRE INFORMASJONEN

- på en måte som verken skader Strømberg Gruppen, våre ledere og ansatte, våre partnere eller våre leverandører
- redelig, med bruk av kilder som sikrer informasjonens integritet
- på en måte som sikrer forretningskontinuiteten, forbedrer arbeidsprosessene og øker effektiviteten
- slik at vi møter framtidige behov og samtidig sikrer at informasjonen er lett å finne igjen

SLIK ARBEIDER VI

Ledelsen har ansvar for at informasjon er tilgjengelig og forståelig.

Vi bruker informasjonskanaler i samsvar individuelle autorisasjoner, og behandler all informasjon sensitivt, uavhengig av hvor den kommer fra.

Vi identifiserer informasjon som er kritisk for forretningskontinuitet, og sikrer at den kun er tilgjengelig for rette vedkommende.

Vi bruker våre felles informasjonskanaler for å formidle og dele informasjon, kunnskap og erfaring. Slik legger vi til rette for arbeid på tvers av profesjoner, samt geografiske og organisatoriske grenser.



Sammen er vi et lag, og med godt lagarbeid oppnår vi de beste resultatene. For virkelig å lykkes trenger vi deg og dine ferdigheter.





2. OPPLAG: APRIL 2018